



Social- og
Boligstyrelsen

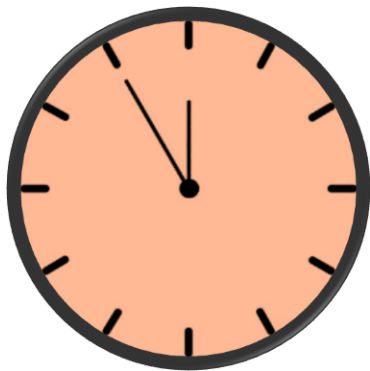
KOMB:T

Fælles netværksdag VUM 2.0/FFB

den 29. oktober 2025

Viden til gavn

Program



09.30 – 10.00	Morgenmad og check-in
10.00 – 10.10	Velkomst og dagens agenda v. KOMBIT & Social- og Boligstyrelsen
10.10 – 10.20	Præsentation af sessions og sessionsansvarlige - praktiske oplysninger herom
10.30-11.15	Workshop – Session 1
11.30 – 12.30	Snitfladen mellem servicelovens §§ 83/85 - oplæg v. Ankestyrelsen inklusiv spørgerunde
12.30 – 13.30	Frokost
13.30 – 14.15	Workshop – Session 2
14.15 – 14.30	Networking m. kaffe, the & kage
14.30 – 15.15	Afrunding - orientering om kommende FFB og VUM 2.0 relaterede aktiviteter, orientering fra ministeriet

Netværksdagen 2025

Dagens sessioner

- **A: Sagsoplysning:** Brug af FFB udredningstemaer og funktionsevnescoren – analysemodellen
v. Nyborg Kommune
- **B: Sagsvurdering/Bestilling** – vurdering, indsatsmål, FFB-ydelser
v. Kalundborg Kommune
- **C: Levering – dokumentation** – hvornår er det delmålsnotat og øvrig dokumentation – vigtigheden af fælles sprog, tags jf. FFB udredningstemaer, genererer udgangspunkt for statusnotat
v. Frederikssund Kommune
- **D: Statusnotat og Opfølgning** – Den gode opfølgning
v. Ikast-Brande Kommune
- **E: VUM 2.0 er cirkulær og ikke lineær** – Hvor bliver data skabt i processen og hvad kan data bruges til i egen kommune
v. KOMBIT
- **F: Ledelsesinformation - udgår**



Snitflader mellem servicelovens §§ 83 og 85



Ankestyrelsen

Sagsoplysning afhænger af borgerens behov for hjælp



Eget hjem

- Hvad har borger behov for hjælp til
- Socialpædagogisk støtte
- Personlig og praktisk hjælp
- Anden form for hjælp, fx ledsagelse



Midlertidigt botilbud

- Behov for udredning af hjælpebehovet
- Vurderingen kan ikke foregå i hjemmet
- Hjælp til at vende tilbage til sin bolig



Længerevarende botilbud

- Kan ikke bo i egen bolig indenfor kortere tid
- Altid behov for tæt personale og servicearbejdere



Hjælp i botilbuddet

Når der bevilges et botilbud

- Er det alene den boligmæssige ramme, der bevilges

Derudover skal der fx leveres

§ 83 hvor
der typisk
er hjælper
tilstede

§ 85 hvor
hjelperen
typisk ikke
er tilstede

§ 97
ledsagelse
til
selvvalgte
aktiviteter





Målgruppe for personlig og praktisk hjælp

Personer, som ikke selv kan udføre opgaver omfattet af bestemmelsen som følge af

- midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne
- særlige sociale problemer

Bestemmelsen henvender sig til borgere over 18 år.

Hjælpen kan bevilges og leveres uanset boform, dvs. uanset om personen bor i botilbud eller egen bolig, herunder bor hos pårørende.



Støvsugning





Personlig og praktiske hjælpeopgaver §83

Kommunen skal tilbyde:

- Personlig hjælp og pleje
- Hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet
- Madservice (§ 83b)





Eksempler på støtteopgaver efter §83

Hjælpeopgaver:

- Personlig hjælp fx hjælp til at spise og drikke
- Personlig pleje fx hjælp til bad
- Hjælp til praktiske opgaver i hjemmet fx støvsugning, rengøring af hjemmet





Målgruppe for socialpædagogisk støtte

Personer med

- betydeligt nedsat fysisk og/ eller psykisk funktionsevne
- særlige sociale problemer
- behov for støtte med henblik på at bevare eller forbedre funktionsniveauet

Bestemmelsen henvender til borgere over 18 år. Hjælpen kan bevilges og leveres uanset boform, dvs. uanset om personen bor i botilbud eller egen bolig, herunder bor hos pårørende.

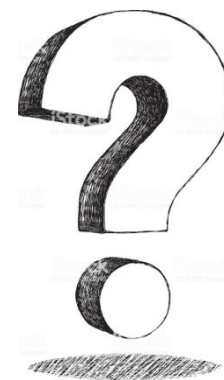


Ankestyrelsen



Årsagssammenhæng

- Behovet skal være betinget af den betydelige funktionsnedsættelse/særlige sociale problemer.
- Borgeren kan være i personkredsen for nogle aktiviteter, mens borgeren ikke behøver at være det for andre.
- Behovet for socialpædagogisk støtte skal vurderes for hver enkelt aktivitet



Kontakt





Eksempler på støtteopgaver efter § 85

- **Ledsagelse uden for hjemmet herunder ved ferieophold**
Principmeddelelse 60-15 og 29-17.
- **Hjælp til selvhjælp til at udføre dagligdagens gøremål m.v.**
Vejledningen om socialpædagogisk støtte.
- **Hjælp til at tage kontakt til offentlig myndigheder**
Principmeddelelse 6-18.
- **Åbne post og reagere på breve**
Principmeddelelse 6-18.
- **Hjælp til at bryde isolation**
Principmeddelelse 6-18

(Der er ikke tale om en udtømmende liste af støtteopgaver)





Generelt om valg mellem §§ 83 og 85

Principmeddelelse 10-19:

- Hvilken opgave skal borgeren have hjælp/støtte til?
- Hvad er formålet med hjælpen?
- Er det fx en opgave af praktisk karakter?
- Har borgeren behov for, at der er en hjælper til stede under udførelsen af opgaven?
- Er der afgørende forhold, der peger på "frit" valg? Se principmeddelelse 76-17.





Hvornår kan valget mellem §§ 83 og 85 væsentligt?

Frit valg § 83:

- Frit valg af leverandør til at levere §83-hjælp eller fritvalgsbevis jf. §91
- Ret til selv at udpege en hjælper til at udføre opgaverne, jf. §94
- Kontant tilskud til ansættelse af hjælpere jf. servicelovens § 95

Ikke frit valg § 85:

- Egnede leverandører





Kommunens forpligtelse ved valg af leverandør

Kommunen skal

- levere den hjælp, som borgeren har behov for. Kommunen skal derfor overholde forsyningsforpligtelsen, jf. servicelovens § 4.
- vælge egnet leverandør til levering af den hjælp, som kommunen har bevilget, dvs. der skal være overensstemmelse mellem bevilling og bestilling.
- handle, hvis leverandøren ikke længere vil eller kan levere hjælpen, se principperne i principmeddelelsen 47-22.

Der er i forhold til levering af hjælp efter §§ 83 og 85 ikke andet krav til personalegruppen, end den skal være egnet til at levere hjælpen. Det er kommunen, der gennem sit virke skal kunne forklare dette.





Leverandørvalg ved hjemmehjælp og socialpædagogisk støtte

Frit valg

- Til løsning af opgaver, der bevilges efter servicelovens § 83, herunder guidning og motivering under udførelsen af opgaven.
- Ved selvudpeget hjælper er det en betingelse, at kommunen kan ansætte den valgte person.
- Ved rehabiliterende hjælp efter § 83 a har borgeren primært frit valg ved personlig pleje, rengøring og tøjvask

Ikke frit valg

- Til løsning af opgaver, hvis karakter og formål henhører under servicelovens § 85. Kommunen skal være obs. på principmeddelelse 76-17, hvor vi siger, at leverandøren faktisk skal kunne levere hjælpen til den pågældende borger (egnethed).





Tilsyn med tilbud og personrettet tilsyn

Det følger af servicelovens § 148, stk. 1, at kommunen har pligt til at føre tilsyn med de tilbud, som kommunen har bevilget den enkelte person, dvs.

- kommunen skal sikre sig, at leverandøren overholder lovgivning og praksis.
- kommunen har ikke den driftsorienterede tilsyn.

Det fremgår af servicelovens § 148, stk. 2, at kommunen løbende skal følge de enkelte sager for at sikre sig, at hjælpen fortsat opfylder sit formål.

Kommunen skal herunder være opmærksom på helhedsvurderingen efter retssikkerhedslovens § 5.





Særligt for borgere, der modtager kontant tilskudsordning

Betingelser for kontant tilskudsordning:

Stk. 2:

En person med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har behov for personlig hjælp og pleje og for støtte til løsning af nødvendige praktiske opgaver i hjemmet i mere end 20 timer ugentligt, kan vælge at få udbetalt et kontant tilskud til hjælp, som den pågældende selv antager.

Stk. 3:

Kommunen kan dog i **særlige tilfælde** beslutte, at hjælpen efter [stk. 2](#) fortsat skal gives som

- naturalhjælp
- udbetales til en nærtstående person, som helt eller delvis passer den pågældende.





Sel § 95, stk. 2 og 3 i forhold til principmeddelelsen 10-19

Borgere omfattet af stk. 2 skal være arbejdsledere, dvs. at de skal sørge for, at de ansætter egnet personale til at kunne levere den nødvendige hjælp.

Kommunen skal være opmærksom på egnede hjælpere ved udmåling af tilskuddet.

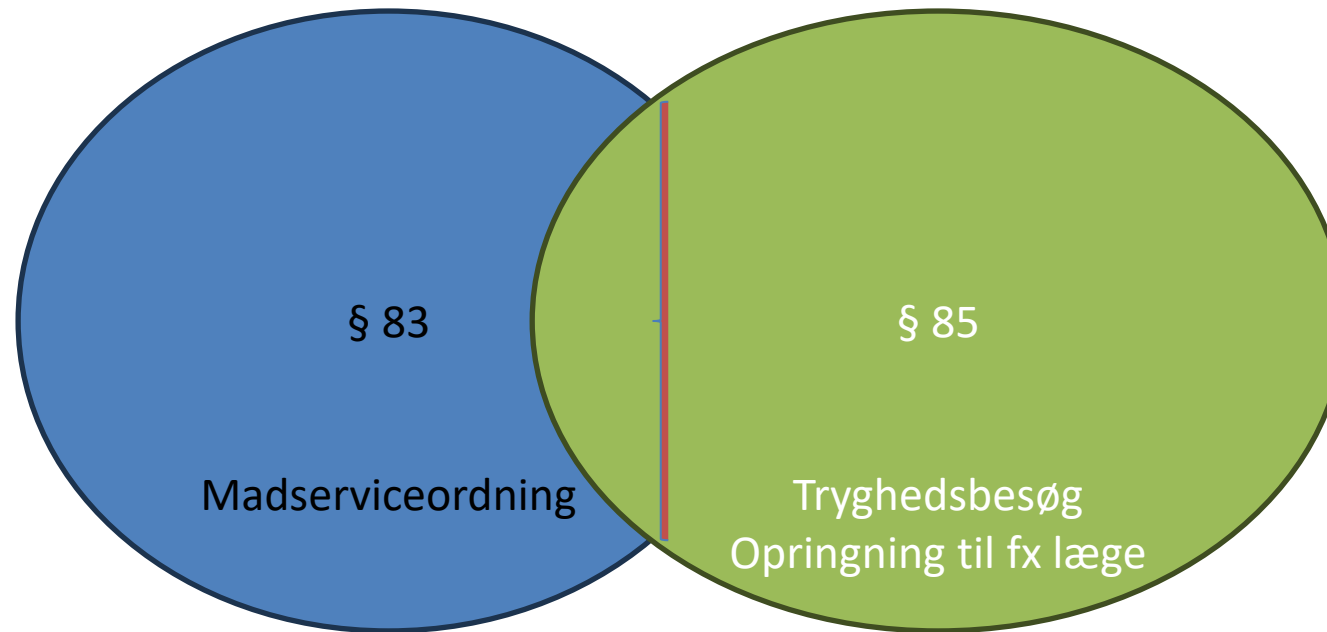
Borgere omfattet af stk. 3 kan ikke selv være arbejdsledere, men der kan en nærtstående blive udpeget som arbejdsleder.

Også her skal kommunen ved udmålingen af tilskuddet sikre sig, at der kan ansættes egnede hjælpere.



Formålet med hjælpen

- Opgaver der alene henhører under §§ 83 eller 85 og fællesopgaver





Ligheder mellem servicelovens §§ 83 og 85

- Begge bestemmelser retter sig til personer med fysiske og/eller psykiske lidelser og særlige sociale problemer
- Se på behovet ved vurdering af, om personen er i personkredsen
- Hjælp til selvhjælp
- Begge typer hjælp kan gives uanset boform
- Borgeren skal kompenseres for sin funktionsnedsættelse
- Kommunerne skal foretage en helhedsvurdering af borgerens samlede støttebehov



Forskelle mellem servicelovens § 83 og 85

Betingelser til § 83

- midlertidig eller varig funktionsnedsættelse
- Der er frit valg af leverandør
- Alene personlige og praktiske opgaver (ADL)
- Kan ikke give omsorgsopgaver (fx tilsyn)
- Opgaverne er indeholdt i BPA/kontant tilskudsordninger

Betingelser til § 85

- Betydelig funktionsnedsættelse
- Der er ikke frit valg af leverandør, dog PM 76-17
- ADL og andre opgaver
- Kan give omsorgs- og tryghedsopgaver
- Opgaverne kan ikke indeholdes i BPA/kontant tilskudsordninger



Parter i sagen

Principmeddelelse 76-17:

Det er den voksne borger, som har en funktionsnedsættelse, der er part i sager om hjælp og støtte efter serviceloven og har de rettigheder, der følger af partsstatus, herunder klageret. (Også hvis borgere bor i botilbud).

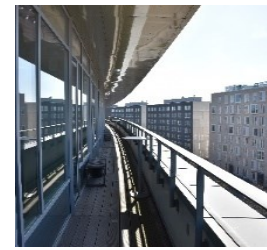
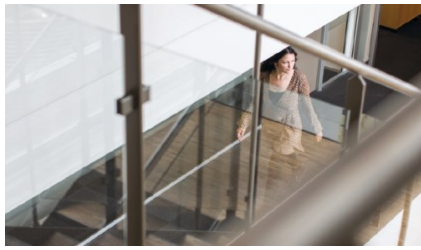
Det betyder, at en leverandør, fx botilbud, ikke er part i sagen, selvom det er botilbuddet, der har bedt om fx takstforhøjelse.



Udmåling af hjælpen

1. En afgørelse om udmåling af hjælp er også en afgørelse, som kan påklages.
2. Der er ikke et krav om tidsudmåling efter servicelovens regler, men det kan følge af bestemmelsen, fx ved udpegning af selvudpeget hjælper.
3. Hvis kommunen udmåler i tid overfor leverandør, så har borgeren ret til at få tidsudmålingen oplyst.
4. Kommunen skal sikre sig, at der er foretaget tilstrækkelig udmåling af hjælp, så borgeren faktisk kan modtage hjælpen.





Spørgsmål



Opsamling på sessionerne

Hvad tager jeg med hjem fra dagens sessioner?

Take home messages!

Sagsoplysning: FFB udredningstemaer og funktionsevnescore

- Brug analysemodellen aktivt til at skabe struktur og dybde i sagsoplysningen
- FFB's udredningstemaer og funktionsevnescore giver et fælles sprog og en ensartet tilgang
- Husk at dokumentation starter allerede her – tænk fremad mod statusnotatet

Sagsvurdering og Bestilling

- Vurdering og indsatsmål skal være konkrete og målbare – det styrker både borgerens og medarbejderens retning
- FFB-ydelser skal kobles tydeligt til borgerens behov og mål
- Bestillingen er ikke bare en formalitet – den er fundamentet for en meningsfuld indsats

Opsamling på sessionerne

Hvad tager jeg med hjem fra dagens sessioner?

Take home messages!

Levering og Dokumentation

- Brug tags og fælles sprog fra FFB udredningstemaer – det letter opfølgning og statusarbejde
- Dokumentation er ikke kun for journalen – den er også et redskab til refleksion og læring

Statusnotat og Opfølgning

- Den gode opfølgning er rettidig, relevant og relateret til borgerens mål
- Husk at følge op både fagligt og relationelt – det skaber tillid og udvikling

VUM 2.0: Cirkulær proces og dataskabelse

- Tænk cirkulært – data skabes og bruges i hele processen, ikke kun ved start og slut
- Vær bevidst om hvor og hvordan data opstår – det styrker kvalitet og sammenhæng
- Brug data aktivt i egen kommune – til læring, udvikling og strategisk styring



Social- og
Boligstyrelsen

KOMBiT

Kommende aktiviteter

I regi af VUM 2.0 og FFB

Viden til gavn

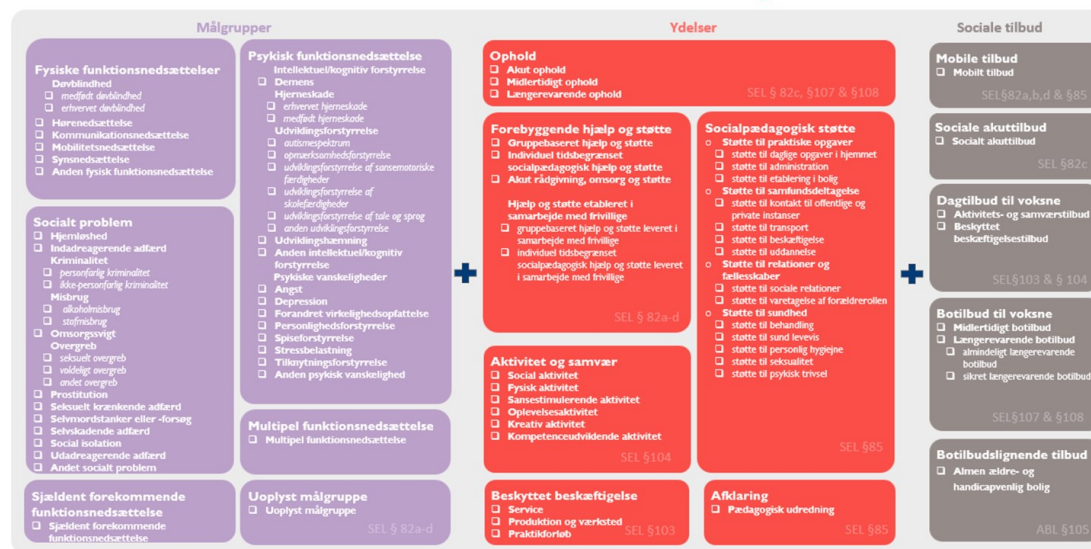


KOMBIT orienterer

Viden til gavn

Opdaterede materialer

Det fælleskommunale indsatskatalog



Fælleskommunalt indsatskatalog version 4.00 - Gælder for Serviceloven §82a-d, §85, §103, §104, §107, §108 & Almenboliglovens §105
Informationer om begreberne og begrebernes definitioner kan ses på <https://dok.kombit.dk/boern-kultur-social-og-sundhed/ffb>

GUIDE TIL DET FÆLLESKOMMUNALE INDSATSKATALOG V. 4.0

FFB Dokumentbibliotek

<https://dok.kombit.dk/velfaerd-og-data/ffb>



Ydelser efter Servicelovens § 83

- KOMBIT
- Rådgiverforum
- KL



Fælles
Faglige
Begreber
Børn & Unge



Fælles Faglige Begreber *børn & unge*

Går ud på

At understøtte den faglige dokumentation i sagsbehandlingen via fælles begreber om **temaer** og **indsatser**.

Det skaber **forudsætning** for:

Bedre viden om virksomme indsatser

- I den enkelte kommune
- På tværs af kommuner
- Nationalt niveau

KL

Fælles sprog i samarbejdet om de mål, der arbejdes hen imod

- Mellem barnet/den unge, familien og medarbejdere
- Mellem myndighed og udfører
- På tværs af fagområder og sektorer

Fagligt meningsfuld dokumentation i daglig praksis

- Godt overblik i teksttunge sager
- Lettere overdragelse, ved personaleskift og i overgang fra barn til voksen
- Nem dataindberetning

Fælles Faglige Begreber *børn & unge*



Begreber for temaer og indsatser er udviklet på baggrund af 346 faglige ord og begreber fra 12 forskellige metoder, 429 indsatsbeskrivelser fra fagsystemer og 44 kommunale kvalitetsstandarder samt indsatskataloger – alt sammen sorteret og kvalificeret i surveys og på workshops og i pilottest med fagfolk fra kommuner og Social- og Boligstyrelsen.

FFB-B&U kan via den fælleskommunale klassifikationsserver hentes til implementering i IT-fagsystemerne fra ultimo 2024 – og forventes at blive krav i databekendtgørelsen på socialområdet med virkning fra jan. 2026

FFB-B&U er udviklet indenfor rammen af fælleskommunal datastandardisering, forankret i bl.a. Kommunernes Digitaliseringsprogram og Den Fælleskommunale Datastrategi.

To fælleskommunale begrebskataloger

Temaer: Standardbegreber til at beskrive de dele af et barns/engs behov, det er relevant at igangsætte en kommunal indsats overfor og derfor dokumentere i it-fagsystem.



Indsatser: De sociale indsatser, som iværksættes indenfor de §§ i barnets lov og lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet, som FFB B&U dækker.



[Fælleskommunale begrebskataloger](#) findes på KL's hjemmeside under fælles faglige begreber – børn & unge

Fælleskommunalt Temakatalog

Temaer: Standardbegreber til at beskrive de dele af et barns/engungs behov, det er relevant at igangsætte en kommunal indsats overfor og derfor dokumentere i it-fagsystem.

Temaer	Barnets udvikling		
	Mental	Social	Fysisk
	Emotionel og psykisk tilstand Kognitiv funktion Kommunikation	Sociale kompetencer og fællesskaber Skoledeltagelse Selvstændighed Risikoadfærd ift. kriminalitet Overgreb	Fysisk sundhed Mobilitet og bevægelse Rusmidler Sanser
Forældrekompetencer		Familie og omgivelser	
Forældrekompetencer		Omgivelser	Familieforhold
Barnets sikkerhed Følelsesmæssig omsorg Grænsesætning og konflikthåndtering Stabilitet og forudsigelighed Stimulering og vejledning		Boligforhold Netværk	Misbrug hos omsorgsperson Kriminalitet hos omsorgsperson Forældrenes økonomiske situation Indbyrdes relationer i familien Sundhed og trivsel hos forældre Sundhed og trivsel hos søskende Funktionsevne hos forældrene

Kontakt

- Tilmelding nyhedsbreve <https://kombit.dk>
- Kontakt os på FFB@KOMBIT.dk



SBST orienterer



Social- og Boligministeriet orienterer



Oplæg om FFB-data

Onsdag d. 29. oktober, 2025

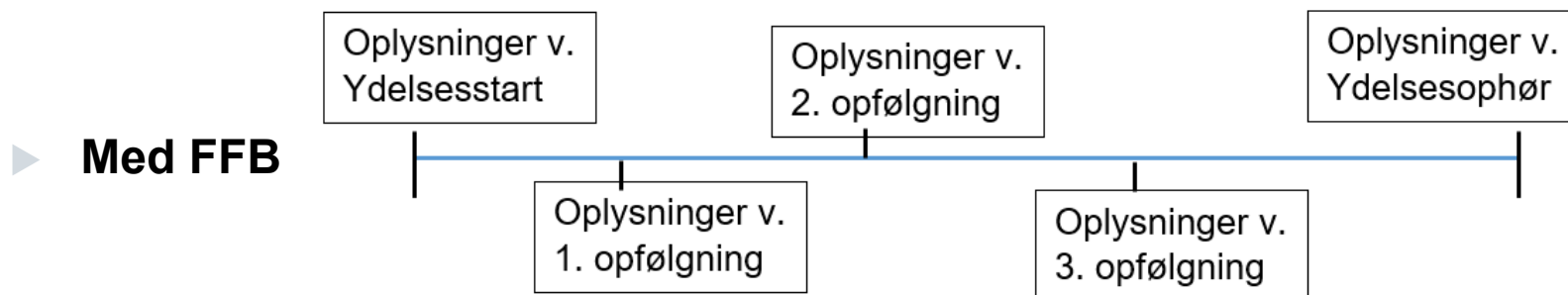
**Gældende indberetningskrav
- Og hvad viser foreløbigt data?**



Nybrud med FFB-data

- Data er cirkulært

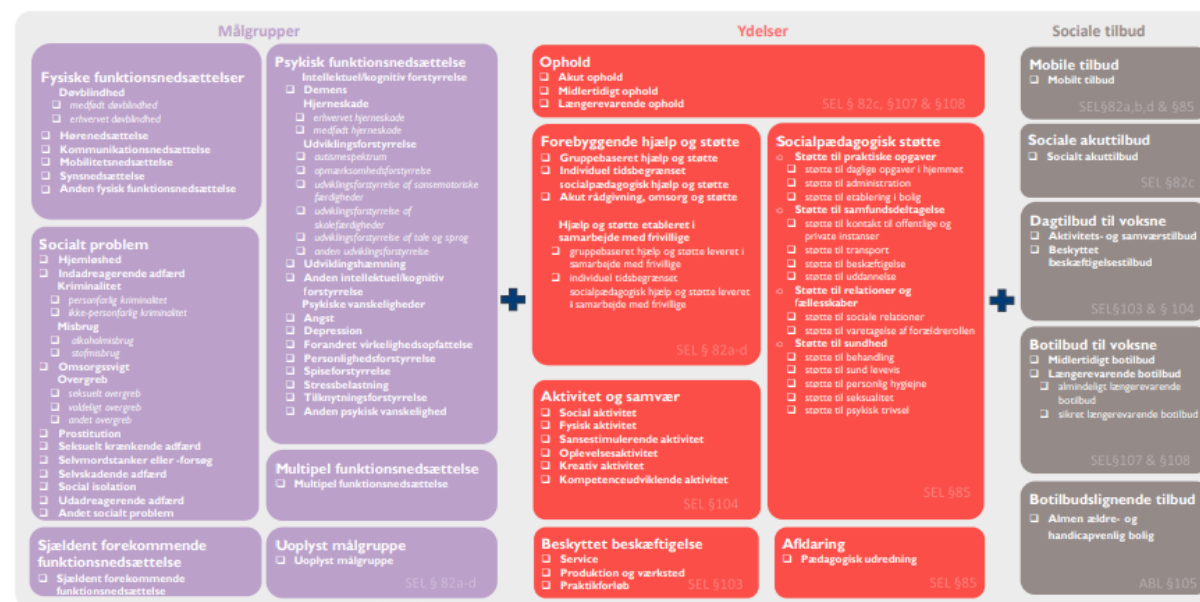
- FFB-data er et nybrud
 - Hidtil har statistikken haft fokus på start og ophør af ydelse(r)
 - Skift i P-nummer og afdelings-UUID har dog samme effekt som FFB



Gældende indberetningskrav

- Ydelser, tilbud og målgrupper (FFB)

- Ydelser m. startdato fra 1. januar 2025 skal have en FFB-ydelse, -målgruppe, -tilbud
 - DST skal modtage oplysning om funktioner og forhold, samt dato for registrering
- Obs FFB gælder kun ydelser efter § 82 a-d, 85, 103-104, 107-108 (SEL) og 105 (ABL)
 - Se nedenstående ydelseskatalog for overblik:



Gældende indberetningskrav

- Funktioner og forhold (F&F)

- **Krav:** Alle borgere der modtager FFB-ydelser/tilbud skal have mindst ét (F&F) tema
- Funktioner og forhold skal indberettes på undertema niveau
 - DST skal modtage oplysning om funktioner og forhold, samt dato for registrering
 - Dato viser, hvornår i borgerforløbet (F&F) temaet blev aktiveret
 - Kun F&F-temaer, der indgår i udredningen skal registreres
- Tag gerne fat i jeres IT-leverandør, hvis I er i tvivl om hvordan dato registreres



Data vedrørende funktioner og forhold

- 86 kommuner har indberettet over **350.000** udredningstemaer (F&F)
 - 12 kommuner har ikke indberettet noget.
- Selvom data endnu ikke er opgjort på borgerniveau, så ses det, at der i nogle kommuner bliver indberettet et stort antal pr. borger
 - Der er ikke et facit for antal registreringer
 - Top 8 kommuner har indberettet 33 pct. af alle (F&F)
 - Varians kan være udtryk for at nogle kommuner er startet tidligt
- *Refleksionsspørgsmål*
 - Hvor mange (F&F) temaer ville I forvente pr. borger ved visitation
 - Hvor meget vil det variere ift. indsatser?
 - Har I interne faglige retningslinjer i jeres kommuner?

Gældende indberetningskrav

- Aktivitets- og deltagelsestema (A&D)

- **Krav:** Alle borgere der modtager FFB-ydelser/tilbud skal have mindst ét (A&D) tema
- Aktivitets- og deltagelsestema skal indberettes på undertema niveau
 - DST skal modtage oplysning om aktivitets- og deltagelsestema, samt dato
 - Dato viser, hvornår i borgerforløbet (A&D) temaet blev aktiveret
 - Kun A&D-temaer, der indgår i den sociale indsats skal registreres
- Tag gerne fat i jeres IT-leverandør, hvis I er i tvivl om hvordan dato registreres



Data vedrørende aktivitets- og deltagelsestemaer, samt funktionsevnevurdering

- 86 kommuner har indberettet over **950.000** aktivitets- og deltagelsestemaer
 - 12 kommuner har ikke indberettet noget.
 - Tallene er 1:1 de samme for funktionsevnevurderinger
- Det er mange temaer og vurderinger, men også stor kommunevarians
 - Top 10 kommuner har indberettet 50 pct. af alle (A&D).
 - Kan være udtryk for at nogle kommuner er startet tidligt
 - Kan også skyldes registrering af "ikke relevant" (A&D)-tema.
- Refleksionsspørgsmål:
 - Hvor mange (A&D) temaer ville I forvente pr. borger ved visitation
 - Hvor meget vil det variere ift. indsatser?
 - Har I interne faglige retningslinjer i jeres kommuner?

Gældende indberetningskrav

- Støttebehovsvurderinger

- **Krav:** Alle FFB-modtagere skal have oplyst mindst ét støttebehov
- DST skal modtage oplysning om funktioner og forhold, samt dato for registrering
 - Kravet gælder indberetning af støttebehov ved opfølgning, også selvom opfølgningen viser, at støttebehovet er uændret. Dato angives også ved opfølgning
- Tag gerne fat i jeres IT-leverandør, hvis I er i tvivl om hvordan dato registreres

Figur 5.4 Kriterier for angivelse af støttebehovet

Støttebehov	
Intet	Aldrig behov for støtte til nogen relevante aktiviteter
Let	Mindst en gang imellem behov for støtte til få relevante aktiviteter
Moderat	Nogle gange, i perioder eller ofte behov for støtte til flere relevante aktiviteter
Højt	For det meste behov for støtte til de fleste relevante aktiviteter
Fuldstændigt	Næsten altid eller altid behov for støtte til alle relevante aktiviteter

Data vedrørende støttebehovsvurdering

- 70 kommuner har indberettet ca. **40.000** støttebehovsvurderinger
 - 28 kommuner har ikke indberettet nogen vurderinger
 - 5 kommuner har indberettet ml. 1-5 vurderinger
- Stor kommunevarians på antal indberettede støttebehovsvurderinger
 - Top 7 kommuner har indberettet 60 pct. af alle vurderinger.
 - Kan være udtryk for at nogle kommuner er startet før andre.
- Refleksionsspørgsmål:
 - Hvor mange vurderinger ville I forvente pr. borger ved visitation
 - Hvor meget vil det variere ift. indsatser?
 - Har I interne faglige retningslinjer i jeres kommuner?

Gældende indberetningskrav - Måltype

- **Krav:** Alle FFB-modtagere skal have oplyst mindst en måltype
- DST skal modtage oplysning om måltype, samt dato for registrering
 - Kravet gælder indberetning af måltype, som skal kunne knytte sig til et A&D-tema, der arbejdes med i forbindelse med den sociale indsats.
 - Måltype angiver forventning til borgers indsatsmål (udvikl, fasthold, begræns)
 - Indsatsmål og måltype indgår i bestilling til udfører (ikke lig §141 handleplan)
 - Væsentligt ift. styring og retning for visiteret social indsats
- Tag gerne fat i jeres IT-leverandør, hvis I er i tvivl om hvordan det registreres

Måltype (angivelse af måltype)	☒ Udvikle funktionsevne ☐ Fastholde funktionsevne ☐ Begrænse tab af funktionsevne
--	---

Data vedrørende måltype

- 87 kommuner har indberettet ca. **190.000** måltypeangivelser
 - 11 kommuner har ikke indberettet nogen måltper
- Stor kommunevarians på antal indberettede måltper
 - Top 7 kommuner har indberettet 50 pct. af alle måltper.
 - Kan være udtryk for at nogle kommuner er startet før andre.
 - Kan være at nogle kommuner i højere grad forventer progression
- Refleksionsspørgsmål:
 - Hvor mange måltper ville I forvente pr. borger ved visitation
 - Hvor meget vil det variere ift. indsatser?
 - Har I interne faglige retningslinjer i jeres kommuner?

FFB-data og analysemuligheder?

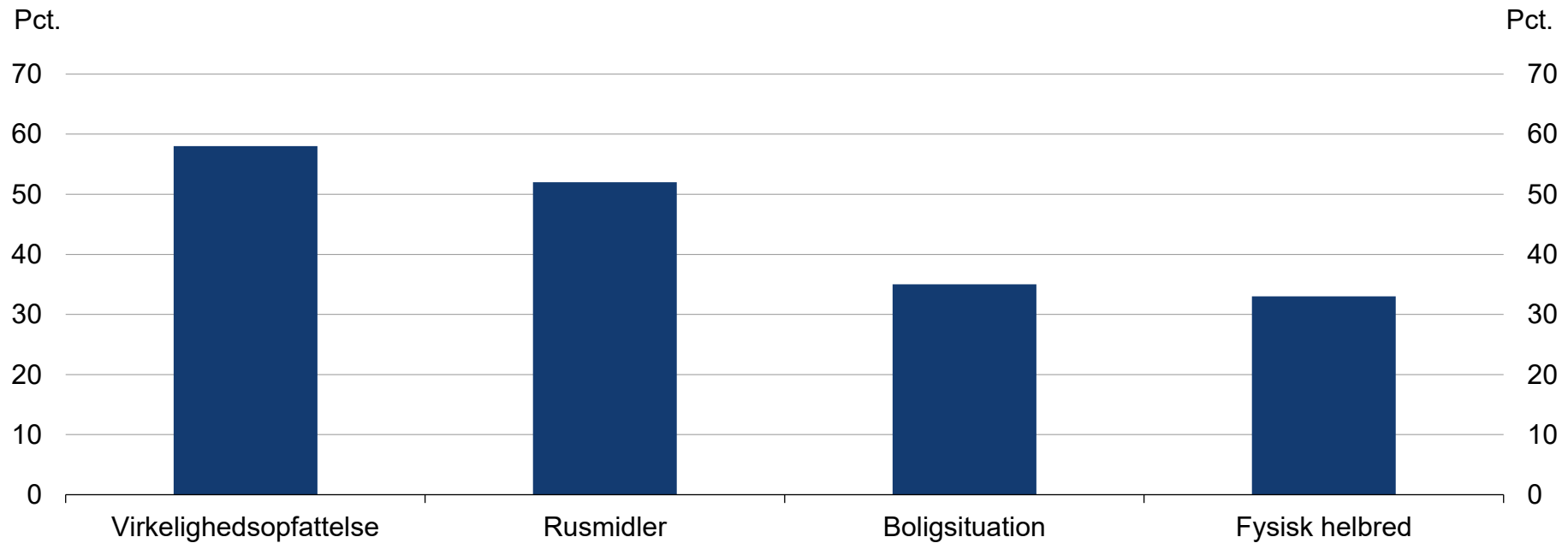


Analysemuligheder med FFB-data

- FFB-data er vigtigt, og tilføjer fælles referencepunkt, som redskab til dialog og vidensdeling på tværs af kommuner, og ml. myndighed og udfører
- Håber det bliver tydeligt med analyseeksempler på næste slides 
- FFB-data kan bidrage med ny viden, som ikke findes i dag, herunder fx:
 - Hvilke temaer indgår hyppigst i udredningen, og forskelle på tværs af indsatser
 - Hvad arbejdes der med i den sociale i sociale indsats
 - Hvad forbedres som led i den sociale indsats (på temaniveau)
 - Sker udvikling som forventet ved visitation?
 - Opfølgningsskandence

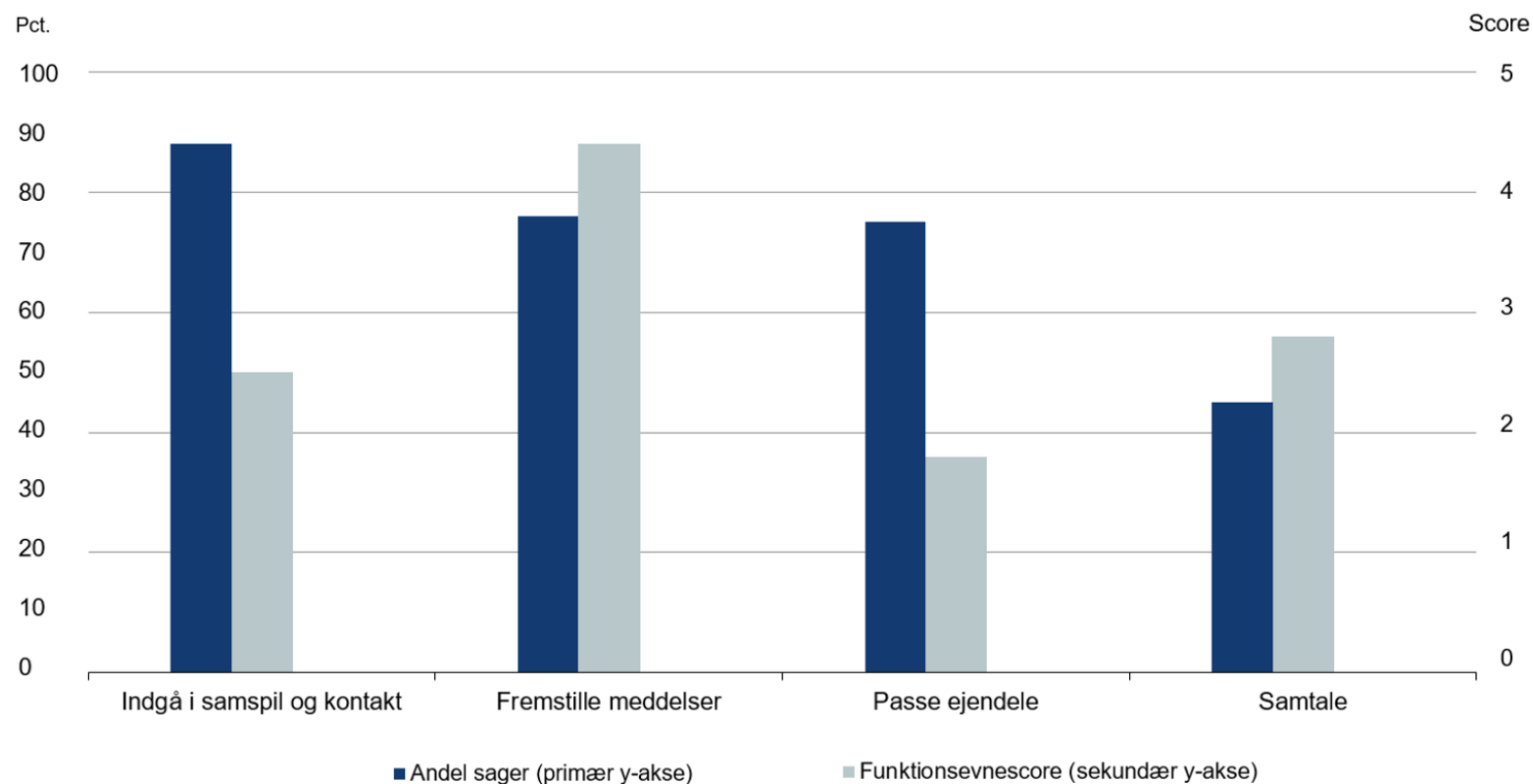
Hvad kan FFB-data give af ny viden på socialområdet? - viden fra visitation

Figur 1. Hyppighed af udredningstemaer ved visitation til § 108 i 2025 (obs: fiktive tal)



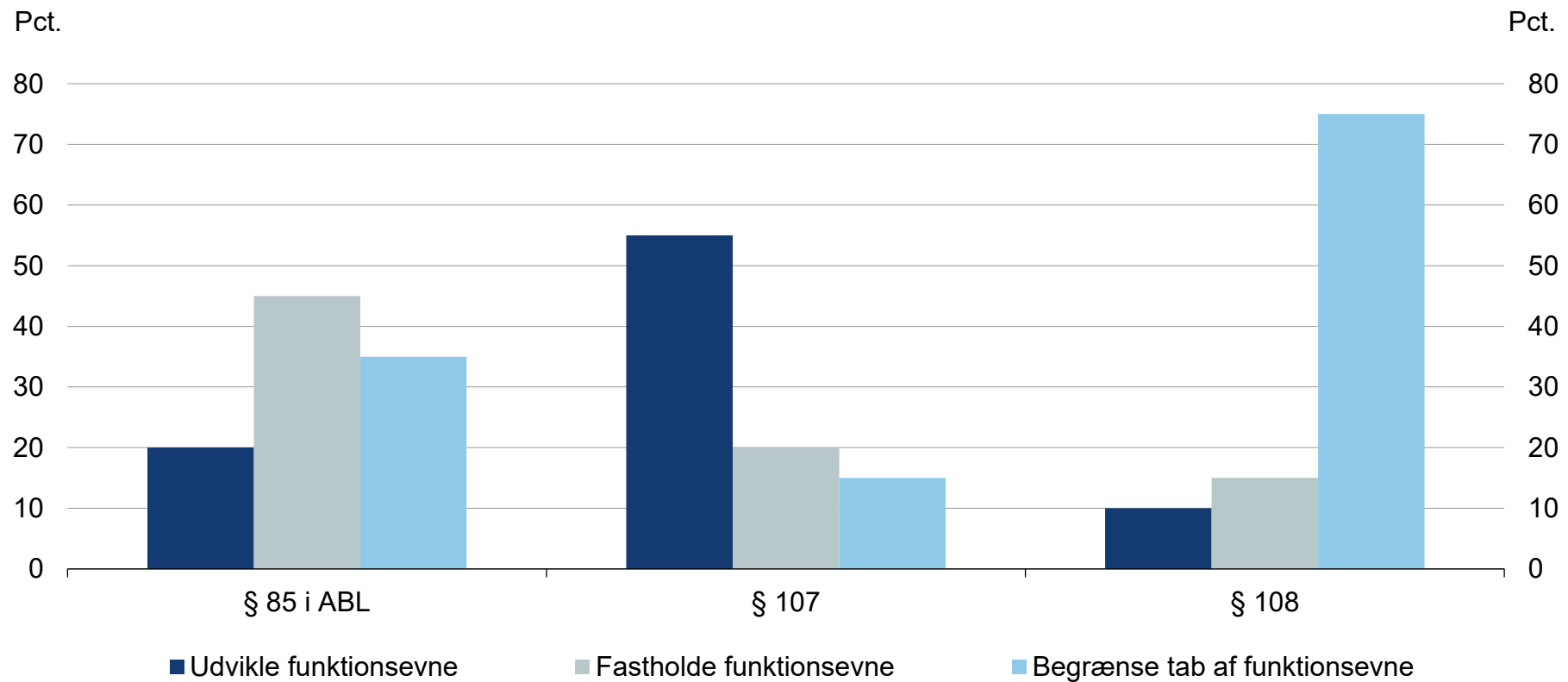
Hvad kan FFB-data give af ny viden på socialområdet? - viden fra visitation

**Figur 2. Hyppighed af aktivitets- og deltagelsestemaer og funktionsevnescore i 2025
(Obs: fiktive tal)**



Hvad kan FFB-data give af ny viden på socialområdet? - viden fra visitation

Figur 3. Måltype fordelt på indsatsstype (obs: fiktive tal)



Tak for i dag!

Viden til gavn